

CITTA' DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE PERSONALE, ORGANIZZAZIONE

IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

Piano triennale del fabbisogno di personale 2017/2019. Determinazioni in ordine all'assunzione di n. 1 "funzionario avvocato" - cat D3, mediante scorrimento graduatoria concorsuale.

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE

N° 00954 DEL 18 APR. 2017

Cod. Profilo 123317

IL DIRIGENTE

SETTORE PERSONALE – ORGANIZZAZIONE

Premesso

- **che** in esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 28/3/2013, successivamente modificata ed integrata con deliberazione della Giunta Comunale n. 313 del 5/7/2013, è stato indetto, in data 20/09/2013, un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "Funzionario Avvocato", cat. D3 – tempo pieno ed indeterminato;
- **che**, a seguito dello svolgimento delle procedure concorsuali, con Determinazione Dirigenziale n. 4615 del 30 dicembre 2014, sono stati approvati gli atti della commissione esaminatrice del concorso sopra specificato e la seguente graduatoria di merito:

	CANDIDATO	Data nascita	1^Prova scritta	2^ prova scritta	Prova Orale	Totale
1	Farrelli Giacomo	20/07/1980	**25/30**	**23/30**	**27/30**	**75**
2	Citriniti Maria Consuelo	18/07/1984	21/30	22/30	25/30	68
3	Scrivano Fernando	07/09/1962	21/30	21/30	22/30	64

- **Che**, in esecuzione alla deliberazione di G.C. n. 283 del 17/06/2014, con la quale è stato approvato il piano triennale 2014/2016 del fabbisogno di personale, è stato assunto, con decorrenza dal 31 dicembre 2014 e con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, l'avv. Giacomo Farrelli, primo classificato nella graduatoria di merito sopra riportata;
- **che** con deliberazione di G.C. n. 136 del 5 aprile 2017, avente ad oggetto "Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale. Triennio 2017/2019. Piano occupazionale 2017" si è stabilito, tra l'altro, di procedere nell'annualità 2017 all'assunzione di n. 1 "Funzionario Avvocato", cat. D3 – tempo pieno ed indeterminato, attraverso lo scorrimento della graduatoria concorsuale, relativa al medesimo profilo professionale, attualmente in corso di validità;

Richiamato l'articolo 4, comma 3, DL n. 101/2013 ai sensi del quale "Per le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, gli enti pubblici non economici e gli enti di ricerca, l'autorizzazione all'avvio di nuove procedure concorsuali, ai sensi dell'articolo 35, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, è subordinata alla verifica:
a) dell'avvenuta immissione in servizio, nella stessa amministrazione, dei vincitori collocati nelle proprie graduatorie vigenti di concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato per qualsiasi qualifica, salve comprovate non temporanee necessità organizzative adeguatamente motivate;
b) dell'assenza, nella stessa amministrazione, di idonei collocati nelle proprie graduatorie vigenti e approvate a partire dal 1° gennaio 2007, relative alle professionalità necessarie anche secondo un criterio di equivalenza;

Considerato che in base alla suddetta normativa ed alla più recente giurisprudenza (cfr. Consiglio di Stato, sentenza n. 03407/2014 del 04/07/2014 - Sezione VI e sentenza n. 04119/2014 del 1° agosto 2014 - Sezione Terza) in materia, in presenza di graduatorie valide ed efficaci, l'amministrazione deve provvedere alla provvista di nuovo personale, normalmente, attraverso lo scorrimento delle graduatorie stesse. In quanto, in tale situazione, la possibilità di bandire un nuovo concorso costituisce ipotesi eccezionale, considerata con sfavore dal legislatore più recente, in quanto contrariá ai principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;

Ritenuto di dover dare esecuzione alla citata deliberazione n. 136/2017 procedendo all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Funzionario Avvocato" – Cat. D3 mediante scorrimento della graduatoria, relativa al medesimo profilo professionale, approvata con DD n. 4615/2014, attualmente in corso di validità;
Visto l'art. 35, comma 5-ter del D.lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione;

Visto l'art. 91, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale "*Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo*";

Dato atto che, alla luce di quanto sopra esposto, per lo scorrimento della graduatoria di che trattasi, sono state rispettate le condizioni di cui alla sopra citata normativa, in quanto il posto di "Funzionario Avvocato", cat. D3, tempo pieno ed indeterminato che si intende coprire mediante lo scorrimento della graduatoria concorsuale ad oggi valida, era ovviamente presente in dotazione organica prima dell'indizione del relativo concorso e che lo stesso si è reso successivamente vacante in virtù della DD n. 4616 del 30 dicembre 2014;

Acquisita la disponibilità dell'avv. Maria Consuelo CITRINITI, seconda classificata nella graduatoria di merito *de qua*, ad un'eventuale assunzione con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato n° 4.2 al D.lgs 118/2011, e, nello specifico il paragrafo 5.2, che sancisce: "….. per la spesa corrente, l'imputazione dell'impegno avviene: per la spesa di personale:- nell'esercizio di riferimento, automaticamente all'inizio dell'esercizio, per l'intero importo risultante dai trattamenti fissi e continuativi, comunque denominati, in quanto caratterizzati da una dinamica salariale predefinita dalla legge e/o dalla contrattazione collettiva nazionale;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 18/05/2016 con cui è stato approvato, ai sensi e per gli effetti del D.LGS n° 118/2011, il Bilancio di Previsione finanziario 2016-2018;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

VISTO il D.Lgs n° 267/2000;

DETERMINA

1. Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

3. di procedere all'assunzione di n. 1 "Funzionario Avvocato", cat. D3 – tempo pieno ed indeterminato, attraverso lo scorrimento della graduatoria concorsuale, relativa al medesimo profilo professionale, attualmente in corso di validità, approvata con determinazione dirigenziale n. 4615 del 30/12/2014;

4. di assumere, pertanto, previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti, con decorrenza dal 2 maggio 2017, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, in qualità di "Funzionario Avvocato" – cat. D3, l'avv.Maria Consuelo CITRINITI;

5. di provvedere alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro;

6. di dare atto che la spesa scaturente dall'assunzione del suddetto dipendente, trova copertura negli stanziamenti del bilancio pluriennale 2016/2018 (*giusta deliberazione di G.C. n. 136/2017*) e che le competenze mensili saranno corrisposti attraverso la procedura automatizzata degli stipendi;

7. di prendere atto del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato n°4.2 al D.lgs 118/2011, e, nello specifico il paragrafo 5.2;

8. di trasmettere il presente provvedimento all' interessato;

9. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio "on line" del Comune di Catanzaro.

Il responsabile del procedimento
rag. Edoardo Rotundo

IL DIRIGENTE
DOTT. PASQUALE COSTANTINO

Cod. Profilo 123317

SETTORE PERSONALE, ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: Piano triennale del fabbisogno di personale 2017/2019. Determinazioni in ordine all'assunzione di n. 1 "funzionario avvocato" - cat D3, mediante scorrimento graduatoria concorsuale.

Modalità di affidamento: CONCORSI E PROVE SELETTIVE
Consip: Fuori Consip
Cig: /
Cup: /

Capitolo Bilancio	Importo spesa	Anno-N.

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Catanzaro, 18/04/2017

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO